

Na podlagi 9. člena Meril za akreditacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (Uradni list RS, št. 101/2004) in Statuta Fakultete za medije je Senat Fakultete za medije na 8. redni seji dne 16. 10. 2009 sprejel

PRAVILNIK O POSTOPKU IN MERILIH ZA PRIZNAVANJE NEFORMALNO PRIDOBLENEGA ZNANJA IN SPRETNOSTI

Vsebina pravilnika

1. člen

(1) Ta pravilnik ureja postopek ugotavljanja, preverjanja, potrjevanja in priznavanja znanja ter merila za priznavanje znanja in spretnosti, ki jih kandidati pridobijo z neformalnim in priložnostnim izobraževanjem pred vpisom in med študijem na Fakulteti za medije (v nadaljevanju fakulteta).

(2) Oblike izobraževanja:

- **Formalno izobraževanje:** je izobraževanje, ki se zaključi z javno veljavno listino (spričevalo, diploma) in je ovrednoteno po ECTS.
- **Neformalno izobraževanje:** je izobraževalna aktivnost, ki poteka v izobraževalnih institucijah, ki izvajajo formalne oblike izobraževanja, ali zunaj njih (tečajji, delavnice, seminarji in podobno) in slušatelju ne dajejo javno veljavne izobrazbe ali kvalifikacije.
- **Priložnostno izobraževanje (naključno ali priložnostno učenje):** v to kategorijo sodi znanje, pridobljeno v okviru delovnih izkušenj, znanje, pridobljeno s samoizobraževanjem ali v okviru ljubiteljskih dejavnosti, kot tudi znanje, pridobljeno z izkustvenim učenjem.

Priznavanje neformalno in formalno pridobljenega znanja in spretnosti

2. člen

(1) Za postopek ugotavljanja, preverjanja, potrjevanja in priznavanja **neformalno in priložnostno** (v nadaljevanju: **neformalno**) pridobljenega znanja in spretnosti in priznavanja pridobljenega znanja na podlagi **formalnega** izobraževanja (v nadaljevanju: **formalno**) lahko zaprosijo kandidati, ki želijo, da se jim pridobljeno znanje in spretnosti upoštevajo kot pogoj za vpis ali kot del obveznosti študijskega programa, v katerega se vpisujejo ali so že vpisani.

(2) Postopek ugotavljanja, preverjanja, potrjevanja in priznavanja pridobljenega znanja in spretnosti je enak za kandidate, ki se nameravajo vpisati na fakulteto, in za študente, ki so vpisani na fakulteto.

(3) Izraz kandidat se v tem pravilniku smiselno uporablja tudi za študente.

Priznavanje pridobljenega znanja na podlagi formalnega izobraževanja

3. člen

(1) Kandidati lahko zaprosijo za priznavanje znanj in spretnosti, pridobljenih v različnih formalnih oblikah izobraževanja. Med take programe se štejejo vse sistematično organizirane izobraževalne dejavnosti, ki jih izvajajo vzgojno izobraževalni in visokošolski zavodi ali druge inštitucije in katerih izobraževanje je ovrednoteno po ECTS.

(2) Podlage za priznavanje takih znanj so javno veljavne listine o opravljenem programu, v katerih so navedeni obseg, zahtevnost in vsebina programa (diploma, spričevalo, potrdilo o izobraževanju, certifikat ipd.).

(3) Postopek priznavanja se začne na zahtevo kandidata, ki vloži prošnjo za priznanje formalnega izobraževanja (izpita) na OBR-FAM-001 – Prošnja za priznanje izpita - v referatu fakultete. K

prošnji mora kandidat priložiti potrjeno potrdilo o opravljenem izpitu in potrjen vsebinski program predmeta.

(4) Če vloga ni popolna, mora referat od kandidata zahtevati, da se pomanjkljivosti odpravijo, in mu določiti rok, v katerem jih mora odpraviti.

(5) Referat prošnjo posreduje nosilcu predmeta, ki v 14 dneh prošnjo ovrednoti, na obrazcu označi odločitev ter jo sporoči v referat za študijske zadeve, tako da odda original podpisan obrazec OBR-FAM-001.

(6) Izpit lahko prizna v celoti, delno ali se ne prizna.

(7) Zoper odločitev nosilca predmeta, s katerim je bila prošnja kandidata za priznanje formalno pridobljenega znanja (izpita) zavrnjena, ima kandidat v 15 dneh po prejemu sklepa možnost pritožbe na senat fakultete.

(8) Sklep senata fakultete o pritožbi kandidata je dokončen. Kandidat lahko zoper dokončne odločitve senata sproži upravni spor.

Načela v postopku priznavanja neformalnih znanj in spretnosti

4. člen

(1) Fakulteta kandidatom prizna neformalno pridobljeno znanje in spretnosti, ki po vsebini, obsegu in zahtevnosti v celoti ali delno ustrezajo splošnim oziroma predmetno specifičnim kompetencam, ki so določene s študijskim programom, v katerega bi se želel kandidat vpisati oziroma je vanj vpisan.

(2) Znanje in spretnosti, ki se priznajo v postopku priznavanja neformalnih znanj in spretnosti, lahko kandidat uveljavlja za obdobje enega leta oz. dokler ne pride do spremembe študijskega programa ali do spremembe študijskih vsebin, za katere kandidat uveljavlja priznavanje.

Izvajalci postopka za priznavanje neformalno pridobljenega znanja in spretnosti

5. člen

(1) Za izvajanje postopka ugotavljanja, preverjanja, potrjevanja in priznavanja neformalno pridobljenega znanja je pristojna Komisija za študijske in študentske zadeve (v nadaljevanju KŠŠZ).

(2) V postopku priznavanja neformalno pridobljenega znanja in spretnosti sodelujejo poleg KŠŠZ tudi nosilci predmetov in organi, ki so opredeljeni s statutom fakultete.

Podlaga za priznavanje znanj pridobljenih z neformalnim izobraževanjem

6. člen

Podlaga za priznavanje je lahko:

- potrdilo ali druga listina o opravljenem programu, v katerem so navedeni datum in ustanova, število kreditnih točk (če je to določeno) in program z vsebino, ki ga je kandidat obiskoval.
- spričevalo o neformalnem izobraževanju,
- potrdilo podjetja o praktičnem usposabljanju, izvedbi projekta ipd.,
- znanje, ki ga je kandidat pridobil z opravljanjem dela, samoizobraževanjem in
- priložnostnim učenjem,
- pisna priporočila delodajalca.

Posebni primeri dokazovanja neformalno pridobljenih znanj in spretnosti

7. člen

Posebni primeri dokazovanja neformalno pridobljenih znanj in spretnosti so:

- če kandidat predloži potrdilo ali drugo listino, ki potrjuje samo, da je kandidat obiskoval izobraževanje, ne pa tudi, da je bilo njegovo znanje preverjeno,
- če kandidat potrdila ali druge listine ne more predložiti, ker izvajalec izobraževanja take listine ni izdal,
- če kandidat ne more priskrbeti besedila izobraževalnega programa ali pa je to besedilo tako pomanjkljivo, da onemogoča primerjave.

Preverjanje znanja in spretnosti pridobljenih z neformalnim izobraževanjem

8. člen

(1) Za preverjanje neformalno pridobljenega znanja in spretnosti KŠŠZ izbere način, ki je glede na cilje in standarde znanja, ki naj bi se preverjali, najprimernejši.

(2) Preverjanje neformalno pridobljenega znanja in spretnosti lahko poteka na naslednje načine:

- z intervjujem, razgovorom ali zagovorom,
- z zagovorom v ta namen pripravljene seminarske naloge, projekta, z vrednotenjem izdelka,
- z vrednotenjem postopkov, ki jih opravlja kandidat pri praktičnem preizkusu (delu, opravilu ...), demonstracije, nastopa, simulacije,
- z ustnim ali pisnim izpitom,
- ugotavljanje, preverjanje in potrjevanje neformalno pridobljenega znanja in spretnosti z ocenjevanjem izdelkov in storitev.

9. člen

(1) Kandidat lahko tudi s predložitvijo izdelka dokazuje neformalno pridobljeno znanje in spretnosti. Tak izdelek lahko komisiji služi kot podlaga za pripravo ocene o učnih izidih in kompetencah, ki jih kandidat dosega.

(2) Z ocenjevanjem izdelkov in storitev se lahko ugotavljajo, preverjajo in potrjujejo:

- opravljeno praktično delo,
- pisni izdelek,
- opravljena storitev na delovnem mestu (izvedba projekta ipd.).

Kreditno vrednotenje

10. člen

Če se neformalna pridobljena znanja in spretnosti priznajo kot opravljena študijska obveznost, jih je potrebno ovrednotiti po merilih za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS.

Merila v postopku priznavanja

11. člen

V postopku priznavanja se upoštevajo naslednja merila:

- ocenjevanje doseženih kompetenc mora temeljiti predvsem na izobraževalnih ciljnih oziroma vstopnih pogojih študijskega programa, v katerega bi se želel vpisati kandidat,

- dokazano pridobljene kompetence, ki so ustrezno dokumentirane in relevantne, se kandidatu priznajo ne glede na to, kje in kako jih je kandidat pridobil.

Postopek priznavanja neformalno pridobljenega znanja in spretnosti

12. člen

(1) Postopek priznavanja neformalno pridobljenega znanja in spretnosti obsega:

- oddajo vloge,
- dopolnitev vloge,
- obravnavo vloge na komisiji,
- izdajo sklepa,
- pritožbo kandidata.

(2) Postopek od prejema popolne vloge do izdaje sklepa kandidatu mora biti zaključen najpozneje v roku dveh mesecev od datuma vložitve popolne vloge kandidata.

Vloga za priznavanje neformalno pridobljenega znanja in spretnosti

13. člen

(1) Postopek priznavanja se začne na zahtevo kandidata, ki vloži vlogo za priznavanje na obrazcu OBR-FAM- 002 – Vloga za priznanje neformalno pridobljenega znanja in spretnosti - v referatu fakultete.

(2) Če vloga ni popolna, mora referat od kandidata zahtevati, da se pomanjkljivosti odpravijo, in mu določiti rok, v katerem jih mora odpraviti.

Obvezne sestavine vloge za priznavanje neformalno pridobljenega znanja in spretnosti

14. člen

Vloga za priznavanje neformalno pridobljenega znanja in spretnosti (v nadaljevanju vloga) vsebuje:

- spričevala,
- druge listine (različni dokumenti, ki jih izda delodajalec in dokazujejo izkušnje, potrdila o udeležbi na seminarjih in usposabljanjih ipd.),
- portfolio, v katerem kandidat pripravi svojo biografijo s podatki o izobrazbi, o zaposlitvah ter drugih izkušnjah in znanjih, ki jih je pridobil v preteklosti,
- druga dokazila (izdelki, storitve, objave in druga avtorska dela kandidatov; projekti, izumi, patenti ipd.).

Obrazložitev vloge na pristojnem organu fakultete

15. člen

(1) Če kandidat uveljavlja potrdila ali druge listine, iz katerih je mogoče ugotoviti, da neformalno pridobljeno znanje in spretnosti po vsebini, obsegu in zahtevnosti v celoti ali delno ustrezajo kompetencam, ki temeljijo na izobraževalnih ciljih študijskega programa, lahko KŠŠZ oblikuje predlog o priznanju pridobljenih kompetenc kandidata na podlagi predloženih dokazil.

(2) Pri svojem delu KŠŠZ zaprosi za mnenje ustreznega visokošolskega učitelja ali imenuje komisijo za ocenjevanje (KO), ki poda svoje mnenje.

(3) Če kandidat uveljavlja javne listine, potrdila ali druge listine pridobljene v neformalnih programih izobraževanja oz. samoizobraževanja in/ali priložnostnega učenja, s katerimi se priznava več kot 30 kreditnih točk oz. je datum veljavnosti potrdila ali druge listine potekel, določi KŠŠZ dodatno preverjanje znanja (v celoti ali delno), ki ga opravi imenovani visokošolski učitelj ali KO.

Ocenjevanje znanja in spretnosti za posebne primere

16. člen

(1) Uspeh kandidata v okviru dodatnega preverjanja znanja in spretnosti se ocenjuje z opisno oceno »opravil« ali »ni opravil«.

(2) Če kandidat pri preverjanju znanja in spretnosti ni uspešen, ponovno preverjanje znanja in spretnosti ni mogoče.

Izdaja sklepa v postopku priznavanja neformalno pridobljenega znanja in spretnosti

17. člen

(1) Dekan v svojem sklepu konkretno navede, katero znanje in veščine oziroma katere kompetence se kandidatu priznajo.

(2) Če se s tem priznava neka študijska obveznost, jo je treba v sklepu ovrednotiti po merilih za kreditno ovrednotenje študijskih programov po ECTS.

(3) V primeru, da se vloga kandidata delno ali v celoti ne prizna, je potrebno to v obrazložitvi posebej pojasniti.

Pritožba kandidata

18. člen

(1) Zoper sklep dekana fakultete, s katerim je bila prošnja kandidata za priznanje neformalno pridobljenega znanja in spretnosti zavrnjena, ima kandidat v 15 dneh po prejemu sklepa možnost pritožbe na senat fakultete.

(2) Sklep senata fakultete o pritožbi kandidata je dokončen. Kandidat lahko zoper dokončne odločitve senata sproži upravni spor.

Vpis priznane študijske obveznosti v evidenco

19. člen

(1) Če se kandidat vpiše na fakulteto oz. je že vpisan na fakulteto, mu referat na podlagi izdanega sklepa vpiše priznano študijsko obveznost (oz. število kreditnih točk) v evidenco in ob zaključku študija v prilogi k diplomi.

(2) Evidenčne prejetih vlog s prilogami se hranijo v skladu z ustreznimi predpisi o hrambi dokumentiranega in arhivskega gradiva, evidenca izdanih sklepov pa se hrani trajno.

Prehodne in končne določbe

21. člen

(1) Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po sprejetju na Senatu fakultete.

(2) Ta pravilnik se objavi na Visokoškolskem informacijske sistemu fakultete.

Izvedbena akta:

- OBR-FAM-001,
- OBR-FAM- 020;