



FAKULTETA ZA MEDIJE

Fakulteta za medije  
Leskoškova cesta 9E  
SI-1000 Ljubljana

Na podlagi drugega odstavka 30. člena Statuta Fakultete za medije je Senat Fakultete za medije na 97. korespondenčni seji dne 18.5.2021 sprejel naslednji

## **PRAVILNIK O SISTEMU TUTORSTVA FAKULTETE ZA MEDIJE V LJUBLJANI**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### 1. člen

Ta pravilnik ureja organizacijo in delovanje učiteljskega in študentskega tutorstva na Fakulteti za medije v Ljubljani (v nadaljevanju: fakulteta).

#### 2. člen

Tutorstvo je opredeljeno kot sistematično nudenje pomoči študentom pri študiju in pri njihovem akademskem razvoju. Namen tutorskega sistema na fakulteti je:

- podpora študentom med študijem,
- povečanje prehodnosti študentov v višji letnik,
- svetovanje študentom pri oblikovanju izbirnega dela predmetnika,
- organizacija in nudenje pomoči pri študiju posameznih predmetov oziroma pri strokovni praksi,
- spodbujanje študentov k udeležbi pri obštudijskih aktivnosti.

### **II. UDELEŽENCI V SISTEMU TUTORSTVA FAM IN NJIHOVE NALOGE**

#### 3. člen

V tutorstvo FAM so vključeni tutorandi kot prejemniki tutorske pomoči in vsi izvajalci tutorstva. Udeleženci tutorskega sistema na fakulteti so:

- prodekan, odgovoren za izvajanje tutorstva na FAM,
- koordinator tutorstva,
- tutorji učitelji,
- tutorji študentje.

### **PRODEKAN, ODGOVOREN ZA IZVAJANJE TUTORSTVA NA FAM**

#### 4. člen

Za izvajanje tutorstva na FAM pristojen prodekan za študijske in študentske zadeve. Naloge prodekana FAM, odgovornega za izvajanje tutorstva, so zlasti:



FAKULTETA ZA MEDIJE

Fakulteta za medije  
Leskoškova cesta 9E  
SI-1000 Ljubljana

- zagotavljanje pogojev za nemoteno delovanje tutorstva na FAM,
- priprava osnutka programa tutorskega dela študentov,
- spremljanje letnih poročil o tutorstvu in dajanje pobud za izboljšavo in izpopolnitev sistema tutorstva na FAM,
- vodenje zbora tutorjev FAM.

## **KOORDINATOR TUTORSTVA NA FAM**

### 5. člen

Koordinator tutorstva je odgovoren za izvajanje tutorstva na fakulteti. Koordinator tutorjev je lahko vsak zaposleni na fakulteti oziroma študent. Koordinator tutorjev študentov je lahko tudi redni ali izredni študent fakultete, ki ga vodstvo te fakultete imenuje na ta položaj. Naloge koordinatorja tutorstva so zlasti:

- spremljanje letnih poročil zbora tutorjev FAM in oblikovanje enotnega tutorskega poročila za FAM,
- organizacija usposabljanj in posvetov za koordinatorje tutorjev učiteljev in tutorjev študentov,
- organizacija strokovne podpore pri razvoju sistema tutorstva na FAM,
- priprava letnega poročila o poteku tutorstva na FAM,
- priprava razpisa za izbor tutorjev študentov za študentsko tutorstvo in izbira tutorjev,
- organizacija izobraževanja in usposabljanja za tutorje študente in tutorje učitelje FAM,
- vodenje sestankov tutorjev,
- svetovanje tutorjem pri njihovem delu,
- skrb za izvajanje letnega delovnega načrta učiteljskega in/ali študentskega tutorstva na FAM,
- sodelovanje pri pripravi letnega poročila o izvedbi učiteljskega in/ali študentskega tutorstva na FAM.

## **ZBOR TUTORJEV NA FAM**

### 6. člen

Zbor tutorjev na fakulteti sestavljajo: odgovorni prodekan za tutorstvo na fakulteti, koordinator tutorjev učiteljev in tutorjev študentov ter posamezni tutorji učitelji oziroma tutorji študenti.

Zbor tutorjev je posvetovalni organ fakultete, katerega temeljna naloga je zagotavljanje kakovostnega izvajanja tutorstva. Naloge zbora tutorjev so:

- sprejem letnega načrta izvedbe tutorstva,
- sprejem letnega poročila o tutorskem delu na FAM,
- obravnavanje problematike tutorstva in oblikovanje predlogov za njihovo odpravo.

## **TUTOR UČITELJ**

### 7. člen



FAKULTETA ZA MEDIJE

Fakulteta za medije  
Leskoškova cesta 9E  
SI-1000 Ljubljana

Tutor učitelj je vsak pedagoški delavec fakultete. Fakulteta z akti, ki urejajo tutorsko področje, določi, v katerih okoliščinah je posameznik lahko izvzet iz izvajanja tutorske vloge.

Naloge tutorja učitelja so zlasti:

- izvajanje tutorske ure,
- vodenje evidence tutorskega dela s študenti,
- sestava letnega poročila o svojem delu, ki vsebuje število opravljenih tutorskih ur in pogosta vprašanja študentov tutorandov,
- izobraževanje po programu za izobraževanje tutorjev učiteljev.

## **TUTOR ŠTUDENT**

### 8. člen

Tutor študent je lahko vsak študent FAM, razen študent prvega letnika študija na I. stopnji.

Naloge tutorja študenta so zlasti:

- izvajanje tutorske ure,
- vodenje evidence tutorskega dela s študenti,
- sestava letnega poročila o svojem delu, ki vsebuje število opravljenih tutorskih ur in pogosta vprašanja študentom tutorandov,
- usposabljanje po programu za izobraževanje tutorjev študentov.

## **TUTORAND**

### 9. člen

Tutorand je študent fakultete, ki je v tutorskem sistemu prejemnik pomoči in svetovanja s strani tutorja učitelja ali tutorja študenta. Tutorand je lahko vsak redni ali izredni študent na I. ali II. stopnji študija.

## **III. OBLIKE TUTORSTVA NA FAM**

### 10. člen

Tutorski sistem na FAM predvideva več oblik tutorstva:

- učiteljsko tutorstvo,
- uvajalno študentsko tutorstvo,
- predmetno študentsko tutorstvo,
- tutorstvo za študente s posebnimi potrebami,
- tutorstvo za tuje študente,
- posebne oblike tutorstva.

Učiteljsko in uvajalno študentsko tutorstvo se redno izvaja, druge oblike tutorstva se izvajajo po potrebi.

## **UČITELJSKO TUTORSTVO**



FAKULTETA ZA MEDIJE

Fakulteta za medije  
Leskoškova cesta 9E  
SI-1000 Ljubljana

#### 11. člen

Učiteljsko tutorstvo je oblika dela, s katero tutorji učitelji celovito pomagajo tutorandom v času študija.

#### 12. člen

Tutorjem učiteljem mora fakulteta omogočiti usposabljanje za izvajanje tutorstva.



FAKULTETA ZA MEDIJE

Fakulteta za medije  
Leskoškova cesta 9E  
SI-1000 Ljubljana

### 13. člen

Postopek dodeljevanja študentov tutorjem učiteljem:

- tutorjem učiteljem se dodelijo študentje ob vpisu v 1. letnik študija, izjemoma ob vpisu v 2. letnik,
- tutor učitelj ima praviloma lahko največ 30 tutorandov,
- tutor učitelj vodi svoje tutorande skozi ves študijski proces,
- tutor učitelj ima lahko v svoji skupini tutorandov študente, ki so v različnih letnikih študija.

V primeru, da tutorand ali tutor ugotovita, da sodelovanje med njima ni mogoče, zaprosita za zamenjavo pri prodekanu, odgovornemu za izvajanje tutorstva na FAM.

### 14. člen

Izhodišča za izvajanje tutorskih ur tutorjev učiteljev so:

- prvo tutorsko uro izvede tutor učitelj najkasneje do 31.10. za tekoče študijsko leto,
- tutor učitelj mora na morebitna posredovana vprašanja odgovoriti v razumnem času,
- individualna tutorska ura traja praviloma 30 minut,
- tutorand ima pravico do treh individualnih srečanj s tutorjem v tekočem študijskem letu,
- tutor učitelj vodi evidenco o izvedenih tutorskih urah.

### 15. člen

Tutorsko delo tutorjev učiteljev je sestavni del njegovega pedagoškega dela na fakulteti.

## **UVAJALNO ŠTUDENTSKO TUTORSTVO**

### 16. člen

Uvajalno študentsko tutorstvo je namenjeno študentom 1. letnika I. stopnje študija. Fakulteta lahko po lastni presoji izvaja uvajalno študentsko tutorstvo tudi na II. stopnji študija.

### 17. člen

Namen uvajalnega študentskega tutorstva je nuditi podporo med študijem študentom 1. letnika.

### 18. člen

Uvajalni tutor študent je lahko vsak študent fakultete, ki:

- ima status študenta in ni študent prvega letnika I. stopnje študija,
- izkaže pripravljenost pomagati študentom prvega letnika pri vključitvi v univerzitetno okolje,
- dobro pozna pravice in dolžnosti študentov ter delovanje fakultete, Študentskega sveta in ostalih oblik študentske organiziranosti,



FAKULTETA ZA MEDIJE

Fakulteta za medije  
Leskoškova cesta 9E  
SI-1000 Ljubljana

- pozna širšo študentsko problematiko.

#### 19. člen

Uvajalnim tutorjem študentom mora fakulteta omogočiti izobraževanje in usposabljanje za izvajanje tutorskega dela.

#### 20. člen

Postopek izbire uvajalnih tutorjev študentov je naslednji:

Razpis za izbor tutorjev študentov za izvajanje uvajalnega tutorstva pripravi koordinator za tutorstvo na fakulteti. Razpis mora biti javno objavljen (na spletni strani fakultete, na tutorskem portalu ali na oglasni deski) in mora vključevati rok za prijavo na razpis, ki ne sme biti krajši od 8 dni. Vsebina razpisa mora vsebovati kriterije izbora tutorja študenta in ostale pomembne podatke za prevzem te vloge.

Poleg pogojev, navedenih v 18. členu tega pravilnika lahko fakulteta oblikuje dodatne kriterije za izbor kandidatov.

#### 21. člen

Naloge uvajalnega tutorja študenta so zlasti:

- redno izvajanje tutorskih ur, med katerimi tutorandu primerno svetuje pri študijskih in drugih problemih v času študija,
- vodenje evidence o opravljenih tutorskih urah in pogostih vprašanjih, ki se študentom pojavljajo,
- priprava letnega poročila o delu,
- udeležba na usposabljanjih za tutorje, posvetih in ostalih tutorskih dogodkih,
- druga opravila po potrebi in dogovoru z vodstvom fakultete.

#### 22. člen

Postopek dodeljevanja študentov uvajalnim tutorjem študentom:

- študente prvega letnika razporedi v tutorske skupine Referat za študentske/študijske zadeve,
- uvajalni tutor študent ima do 30 tutorandov, oziroma v izjemnih primerih do največ 50 tutorandov,
- Referat za študentske / študijske zadeve posreduje seznam študentov posameznemu uvajalnemu tutorju študentu najkasneje do 28.09. za prihajajoče študijsko leto, dokončen seznam pa prejme tutor študent v mesecu oktobru, ko se zaključijo vpisi.

#### 23. člen

Nagrajevanje tutorskega dela uvajalnih tutorjev študentov:

- skladno z akti, ki urejajo področje tutorstva, se delo tutorja študenta nagradi s priznanjem kreditnih točk (ECTS) ali z drugimi oblikami nagrajevanja,



FAKULTETA ZA MEDIJE

Fakulteta za medije  
Leskoškova cesta 9E  
SI-1000 Ljubljana

- delo uvajalnih tutorjev študentov se nagradi s kreditnimi točkami tudi v okvirih opravljanja obvezne študijske/strokovne prakse (delno ali v celoti) za posamezen študijski program.

Po uspešno opravljenem tutorskem delu izda fakulteta tutorju študentu Potrdilo o tutorskem delu. Opravljanje tutorskega dela se vpiše v Prilogo k diplomi.

## **PREDMETNO ŠTUDENSKO TUTORSTVO**

### 24. člen

Predmetno študentsko tutorstvo je namenjeno študentom kot dodatna pomoč pri razumevanju in osvajanju študijske snovi posameznih predmetov študijskega programa. Predmetno študentsko tutorstvo je organizirano pri posameznih predmetih z zahtevno in obsežno študijsko snovjo oziroma po presoji zbora tutorjev fakultete.

Naloge predmetnega tutorja študenta so zlasti:

- seznanja študenta z vsemi potrebnimi viri informacij in literaturo za tutorirani predmet,
- študentu priporoča in razloži primerne metode in strategije učenja za tutorirani predmet,
- nudi pomoč pri osvajanju zahtevnejših vsebin tutoriranega predmeta.

Fakulteta sama določa kriterije izbire in program dela za predmetno študentsko tutorstvo.

## **TUTORSTVO ZA ŠTUDENTE S POSEBNIMI POTREBAMI**

### 25. člen

Tutorstvo za študente s posebnimi potrebami je oblika pomoči študentom, ki imajo status študenta s posebnimi potrebami. Tutor svetuje študentu s posebnimi potrebami v okviru tistih zmožnosti, ki mu omogočajo hitro prilagajanje in uspešno vključevanje v študijsko delo in študentsko življenje.

Naloge tutorja za študente s posebnimi potrebami so zlasti:

- nudenje pomoči pri prilagoditvi načina študija, ki je za študenta s posebnimi potrebami najustreznejši,
- pravočasno usmerjanje študenta s posebnimi potrebami na ustrezne strokovne svetovalne službe za razrešitev problemov, ki se jim pojavijo v času študija.

Fakulteta sama določa kriterije izbire in program dela tutorstva za študente s posebnimi potrebami.

## **TUTORSTVO ZA TUJE ŠTUDENTE**

### 26. člen



FAKULTETA ZA MEDIJE

Fakulteta za medije  
Leskoškova cesta 9E  
SI-1000 Ljubljana

Tutorstvo za tuje študente je oblika pomoči tujim študentom, ki so udeleženci študijske izmenjave na fakulteti. Namen tutorstva za tuje študente je nudenje pomoči tujim študentom pri premagovanju kulturnih razlik in privajanju na novo okolje v času izmenjave v Sloveniji.

Naloge tutorja za tuje študente so zlasti:

- vzpostaviti stik s tujim študentom še pred prihodom v Slovenijo,
- nudenje pomoči tujemu študentu pri urejanju administrativnih zadev,
- nudenje pomoči tujemu študentu pri vključevanju v študentsko življenje na fakulteti.

Fakulteta sama določa kriterije izbire in program dela tutorstva za tuje študente.

## **POSEBNE OBLIKE TUTORSTVA**

### 27. člen

Fakulteta lahko oblikuje tudi posebne oblike tutorstva, s katerimi želi pomagati študentom v času njihovega študija.

## **IV. EVALVACIJA TUTORskega DELA**

### 28. člen

Delo tutorjev in koordinatorjev tutorstva se lahko evalvira na podlagi letnih poročil o tutorskem delu ter po potrebi z evalvacijskim vprašalnikom

### 29. člen

Ta pravilnik se objavi na spletni strani fakultete.

Ta pravilnik začne veljati 1. oktobra 2021.

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sistemu tutorstva fakultete za medije v Ljubljani z dne 30.5.2012.

red. prof. dr. Borut Rončević,  
dekan





FAKULTETA ZA MEDIJE

Fakulteta za medije  
Leskoškova cesta 9E  
SI-1000 Ljubljana